

 <p>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per gli Affari Internazionali Ufficio IV</p>	 <p>DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO "Gennaro Minzele" PUTIGNANO (BA)</p> <p>www.primocircolopotignano.it e-mail: baee15100g@istruzione.it Tel/Fax Segreteria 080/4911403 Tel. Direzione 080/4059709 C.F. 82021510720 Via Roma, n.15 70017 Putignano (Ba) Codice Meccanografico: BAEE15100G – P.E.C.: primocircolopotignano@postecert.it</p>	 <p>UNIONE EUROPEA FONDO SOCIALE EUROPEO "Competenze per lo sviluppo" 2007 IT 05 1 PO 007 F.S.E.</p>
---	---	---

"Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro!"

Affisso all'albo scolastico dal 25/02/2011 al 12/03/2011

Prot. n. 0001075/B-15-Pon/B-32

Putignano, li 25/02/2011

OGGETTO: Programmazione Fondi Strutturali 2007/2013- Programma Operativo Nazionale "Competenze per lo Sviluppo" - 2007 IT 051 PO 007 - finanziato con il Fondo Sociale Europeo - Piano Integrato di istituto – annualità 2010/2011-

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI

Il Dirigente Scolastico

VISTO il testo del Programma Operativo Nazionale 2007/2013 - 2007 IT 05 1 PO 007 "Competenze per lo Sviluppo" relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Bando/Avviso del MIUR per la presentazione dei Piani Integrati per l'annualità 2010/2011 prot. n. AOODGAI/3760 del 31/03/2010;

VISTO il Piano Integrato d'Istituto PON-FSE annualità 2010/2011 approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 13/2010 del 18/05/2010 ed inserito nel POF per l'a.s. 2010/2011 regolarmente approvato dagli OO.CC. di questa Scuola;

VISTO l'avviso di autorizzazione all'avvio delle attività relative al Piano Integrato d'Istituto PON-FSE annualità 2010/2011 del M.I.U.R. prot. n. AOODGAI/12049 del 11/10/2010;

VISTE le Linee Guida e Norme per la realizzazione degli interventi e per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 - edizione 2009 e le successive circolari esplicative;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo del 11/02/2011 con cui è stato approvato il Programma Annuale e.f. 2011;

RITENUTA la necessità di reperire figure professionali specializzate per l'espletamento delle attività formative e pubblicitarie previste nel Piano Integrato d'Istituto per l'annualità 2010/2011;



VISTO il regolamento interno d'istituto per la selezione di esperti per particolari attività e insegnamenti approvato dal Consiglio di Circolo, ai sensi dell'art. 33, c. 2, lett. g) e dell'art. 40 del D.I. n. 44/01, con delibera n. 42/2009 del 20/11/2009;

VISTI i Regolamenti CE n. 1083/2006 recante disposizioni generali sui Fondi strutturali; n.1081/2006 relativo al FSE; n. 1828/2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) 1083/2006 e del Regolamento (CE) 1080/2006;

EMANA

IL PRESENTE BANDO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DI ESPERTI, MEDIANTE VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI CURRICULA, INERENTI I SEGUENTI PROGETTI:

Progetto (Cod. aut. Nazionale)	Obiettivo/Azione	Tipologia	Contenuto	Titolo	Ore	Tempi previsti	Destinatari	Compenso orario onnicomprensivo
B-7-FSE-2010-59	B.7 Migliorare le competenze del personale della scuola e dei docenti. / Interventi individualizzati e per l'auto-aggiornamento del personale scolastico.	Percorso di Formazione Competenza nelle Lingue Straniere	Lingua Inglese	“ENGLISH LANGUAGE”	30	Settembre/ Novembre 2011	Docenti dei due ordini di scuola (Primaria ed Infanzia) / Personale ATA.	€ 70,00
B-9-FSE-2010-31	B.9 Migliorare le competenze del personale della scuola e dei docenti. / Sviluppo di competenze sulla gestione amministrativo-contabile e di controllo e sulle procedure di acquisizione di beni e servizi.	Percorso di Formazione Competenze Amministrative	Competenze Amministrative	“GESTIONE ARCHIVIO E PROTOCOLLO INFORMATICO”	30	Settembre/ Novembre 2011	Dirigente/ Personale ATA/ Docenti	€ 70,00
C-1-FSE-2010-346	C.1 Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani. Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave.	Percorso Formativo Competenza nelle Lingue Straniere	Lingua Inglese	“IO IN EUROPA: CONOSCERE E COMUNICARE IN LINGUA INGLESE”	50	Marzo / Luglio 2011	Studenti	€ 70,00
		Percorso Formativo Competenza Digitale	Informatica	“IO IN EUROPA: CONOSCERE E COMUNICARE CON IL PC”	50	Marzo / Luglio 2011		€ 70,00



	Percorso Formativo Consapevolezza ed Espressione Culturale	Storia	<u>“PICCOLI CARTAPESTAI 1/2/3/4”</u>	30	Marzo / Giugno 2011	€ 54,00
		Storia	<u>“IN PUTIGNANO, TRA I VICOLIE LE AIE 1/2/3/4”</u>	30	Marzo / Giugno 2011	€ 70,00
		Matematica	<u>“MATEMATICA DIVERTENTE 1/2”</u>	30	Marzo / Giugno 2011	€ 70,00
	Percorso Formativo Competenza di base in Matematica					

Esperti da reclutare:

- N. 14 esperti per attività di docenza nei moduli formativi innanzi indicati;
- n. 1 esperto per attività di pubblicità, comunicazione e sensibilizzazione dell'intero Piano Integrato di Istituto;
- n. 6 assistenti specializzati per gli alunni diversamente abili.

Requisiti di ammissibilità degli esperti:

- Essere in possesso di Laurea attinente al settore di intervento richiesto, conseguita con il Vecchio Ordinamento o di Laurea Specialistica, per tutti gli Obiettivi (con esclusione dei percorsi formativi “Piccoli Cartapestai 1-2-3-4”), nonché per l'attività di pubblicità e comunicazione.
- Essere in possesso di Titoli Professionali di esperienza nella comunicazione e relazione educativa con gli alunni del Primo Ciclo di Istruzione, relativamente all'Obiettivo C.
- Coerenza del Curriculum Personale con le caratteristiche del Percorso Formativo: competenze ed esperienze comprovate e documentabili, strettamente pertinenti all'incarico richiesto.
- Presentazione del Progetto relativo all'intervento da attuare.
- Competenze Informatiche di base, utili alla gestione autonoma delle sezioni dedicate della piattaforma didattica dei PON.

Descrizione degli interventi e requisiti richiesti:

Progetto “B-7-FSE-2010-59”

Descrizione dell'intervento

1. Il percorso di studio **“ENGLISH LANGUAGE”** mira allo sviluppo di abilità in Lingua Inglese. Pertanto, è necessaria la presenza di un docente esperto di madrelingua che sappia catturare l'attenzione dei discenti con lo stile del linguaggio tipico anglosassone. Alla fine del percorso di studio gli allievi dovrebbero riuscire a comprendere e ad esprimersi in forma semplice su argomenti familiari e abituali; a descrivere in modo adeguato aspetti del proprio vissuto, del proprio ambiente ed elementi che si riferiscono a bisogni immediati. Con tali competenze i destinatari di questo Progetto potranno affrontare la prova d'esame prevista ed accedere alla Certificazione Finale rilasciato da un Centro Autorizzato.

Profilo professionale richiesto per n. 1 esperto: Esperto di madrelingua inglese in possesso dei seguenti titoli di accesso:

- Laurea afferente il settore di intervento richiesto;
- Titoli professionali di esperienza di insegnamento in Italia;
- Titoli professionali di esperienza nella comunicazione e relazione educativa con adulti;



- Titoli relativi alla conoscenza e pratica delle didattiche attive (cooperative learning / peer tutoring / didattica laboratoriale).

Progetto “B-9-FSE-2010-31”

Descrizione dell'intervento

2. Il Corso di Formazione “GESTIONE ARCHIVIO E PROTOCOLLO INFORMATICO” mira a sviluppare conoscenze e competenze del personale scolastico sulle procedure per creare, gestire e conservare l'archivio scolastico all'interno di sistemi documentali cartacei tradizionali, ma soprattutto all'interno di sistemi documentali informatici. Il personale chiede di approfondire la propria formazione informatica e la conoscenza di specifici settori nella legislazione scolastica e nella gestione amministrativo-contabile della scuola.

Profilo professionale per n. 1 esperto: Esperto in legislazione scolastica ed in gestione amministrativo-contabile della scuola e della P.A., nonché nella gestione degli archivi e del protocollo informatico nelle P.A., in possesso dei seguenti titoli di accesso:

- Laurea afferente il settore di intervento richiesto;
- Titoli professionali ed esperienze nella P.A. relativi alla gestione degli archivi e del protocollo informatico.

Progetto “C-1-FSE-2010-346”

Descrizione degli interventi

3. Il Corso di Formazione “**Io in Europa: Conoscere e Comunicare in Lingua Inglese**” mira ad approfondire la conoscenza della Lingua Inglese di un gruppo di studenti di quinto anno fra i più meritevoli. Esso si inserisce in un progetto più ampio della Scuola, mirante alla valorizzazione delle eccellenze, con conferimento di certificazione finale.

Profilo professionale per n. 1 esperto: Esperto di madrelingua inglese in possesso dei seguenti titoli di accesso:

- Laurea afferente il settore di intervento richiesto;
- Titoli professionali di esperienza di insegnamento in Italia;
- Titoli professionali di esperienza nella comunicazione e relazione educativa con gli alunni del Primo Ciclo di Istruzione;
- Titoli relativi alla conoscenza e pratica delle didattiche attive (cooperative learning / peer tutoring / didattica laboratoriale).

4. Il Corso di Formazione “**Io in Europa: Conoscere e Comunicare con il PC**” mira ad approfondire la competenza digitale di un gruppo di studenti di quinto anno fra i più meritevoli. Esso si inserisce in un progetto più ampio della Scuola, mirante alla valorizzazione delle eccellenze, con conferimento di certificazione finale ECDL Start.

Profilo professionale per n. 1 esperto: Esperto in Informatica in possesso dei seguenti titoli di accesso:

- Laurea afferente il settore di intervento richiesto;
- Titoli professionali relative a Competenze informatiche certificate;
- Titoli professionali di esperienza nella comunicazione e relazione educativa con gli alunni del Primo Ciclo di Istruzione;
- Titoli relativi alla conoscenza e pratica delle didattiche attive (cooperative learning / peer tutoring / didattica laboratoriale).

5. Il Corso di Formazione “**Piccoli Cartapestai 1°- 2°- 3°- 4°**” è rivolto agli otto gruppi classe di quinto anno. Esso mira al recupero ed alla valorizzazione del patrimonio storico e popolare del



paese. Attraverso la lavorazione della cartapesta, si intende favorire la riscoperta delle arti e dei mestieri legati alla tradizione popolare, quale valorizzazione della dimensione della manualità come integrazione tra sapere e saper fare, lavoro intellettuale e lavoro manuale. La ricerca e la ricostruzione storiografica, saranno il mezzo per conoscere e comprendere meglio se stessi e la generazione di appartenenza: rivalutando il passato, si trasmetterà alle nuove generazioni il patrimonio artistico e culturale della città di Putignano.

Profilo professionale per n. 4 esperti: Esperto nella lavorazione della cartapesta con competenza in storia locale in possesso dei seguenti titoli di accesso:

- Titoli culturali afferenti il settore di intervento richiesto;
- Altri titoli culturali e/o scientifici attinenti la tipologia d'intervento (Cultore di Storia Locale / Esperto nella Lavorazione della Cartapesta / altro afferente);
- Titoli professionali di esperienza nel settore della cartapesta e della storia locale;
- Titoli professionali di esperienza nella comunicazione e relazione educativa con gli alunni del Primo Ciclo di Istruzione;
- Titoli relativi alla conoscenza e pratica delle didattiche attive (cooperative learning / peer tutoring / didattica laboratoriale).

6. Il modulo formativo **“In Putignano, tra i Vicoli e le Aie”**, è rivolto agli alunni del terzo anno della scuola primaria, ai quali si vuole offrire il completamento di un percorso già intrapreso sul tema -Storia, Arte e Tradizioni del proprio luogo di appartenenza- che, con l'attività manuale e creativa della lavorazione della cartapesta già conclusa lo scorso anno, mira al recupero ed alla valorizzazione del patrimonio storico e culturale del paese. Tra i risultati attesi, oltre la “Consapevolezza ed Espressione Culturale” che sarà sicuramente promossa dalle attività guidate dall'esperto di Storia Locale sulla conoscenza reale dell'ambiente, vi è anche lo sviluppo della capacità di “Comunicazione in Lingua Madre” a cui si darà spazio con la lettura e la comprensione di testi specifici sui temi della storia e dell'arte locale, nonché con la produzione di testi attinenti.

Profilo professionale per n. 4 esperti: Esperto nella Storia, Arte e Tradizioni del proprio luogo di appartenenza in possesso dei seguenti titoli di accesso:

- Laurea afferente il settore di intervento richiesto
- Altri titoli culturali e/o scientifici attinenti la tipologia d'intervento;
- Titoli professionali di esperienza nel settore delle arti e della storia locale;
- Titoli professionali di esperienza nella comunicazione e relazione educativa con gli alunni del Primo Ciclo di Istruzione;
- Titoli relativi alla conoscenza e pratica delle didattiche attive (cooperative learning / peer tutoring / didattica laboratoriale).

7. I Moduli Formativi **“Matematica Divertente”** sono rivolti agli allievi del Secondo Anno, ai quali si vuole dare, attraverso uno specifico percorso di allenamento e preparazione, un valido livello di competenze e abilità in Matematica.

Profilo professionale per n. 2 esperti:

- Laurea afferente il settore di intervento richiesto,
- Esperienza di didattica individualizzata e personalizzata applicata alla disciplina per gli studenti appartenenti alla fascia d'età 6-11anni,
- Competenze specifiche in didattica con l'utilizzo di strumenti informatici e nuove tecnologie (utilizzo della LIM);
- Titoli relativi all'esperienza nell'organizzazione di eventi ludico/didattici su giochi di logica e matematica.



Publicità, Comunicazione e Sensibilizzazione - Descrizione dell'intervento **(46 ore – Compenso orario lordo onnicomprensivo € 30,00)**

L'assunzione di un esperto per la pubblicità mira a far meglio conoscere l'Intervento Europeo e dei Programmi Operativi Nazionali nel territorio locale, attraverso l'attivazione di azioni di promozione (pubblicizzazione delle attività), azioni di disseminazione (dei risultati, dei prodotti, delle innovazioni) e azioni utili alla trasparenza (pubblicizzazione degli avvisi, bandi , ...) relativamente a tutto il Piano Integrato di Istituto. L'esperto avrà cura di produrre documenti e materiali idonei (lettere illustrative, articoli giornalistici, manifesti, locandine, spot pubblicitari, pagine web, targhe, ecc.) per informare sul ruolo dell'Unione Europea che investe nel futuro di tutti i cittadini e per comunicare efficacemente, all'interno e all'esterno dell'istituzione scolastica, ogni iniziativa inerente lo sviluppo del Piano. L'esperto curerà inoltre, la documentazione finale del percorso realizzato nell'ambito del Piano, con un prodotto multimediale distribuibile su DVD.

Profilo professionale per n. 1 esperto: Esperto di azioni pubblicitarie e pubbliche relazioni, in possesso dei seguenti titoli di accesso:

- Laurea afferente il settore di intervento richiesto;
- Titoli professionali relativi ad esperienze e conoscenze dello sviluppo di un Progetto PON in una istituzione scolastica;
- Titoli relativi alla conoscenza e uso del computer con particolare riferimento all'uso creativo di testi, immagini, filmati, animazioni, suoni.

Assistenza per l'handicap - Descrizione dell'intervento **(n. ore 30 cadauno – Compenso orario onnicomprensivo € 17,21)**

Tra i dodici gruppi classe-modulo degli interventi dell'Obiettivo C, vi sono sei gruppi che hanno al loro interno un alunno diversamente abile per il quale è prevista la presenza di una figura specifica. L'assistenza individuale mira a facilitare la partecipazione dell'alunno alle normali attività di Formazione che l'Esperto, in collaborazione del Tutor d'aula, proporrà all'intero gruppo di studenti. In particolare si richiedono:

- n. 2 assistenti per i moduli formativi **"PICCOLI CARTAPESTAI"**;
- n. 2 assistenti per i moduli formativi **"IN PUTIGNANO, TRA I VICOLI E LE AIE"**;
- N. 2 assistenti per i moduli formativi **"MATEMATICA DIVERTENTE"**.

Profilo professionale per n. 6 assistenti: Assistente per alunni in situazione di handicap psicofisico, in possesso dei seguenti titoli di accesso:

- Titoli culturali afferenti il settore di intervento richiesto;
- Titoli professionali di esperienza nel settore dell'handicap con gli alunni del Primo Ciclo di Istruzione.

Compiti dell'esperto:

L'esperto ha come compito principale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e di collaborare con il GOP nella realizzazione delle attività del Piano Integrato d'Istituto. In particolare deve:

- partecipare agli incontri del GOP propedeutici alla realizzazione delle attività;
- predisporre la progettazione operativa del modulo formativo di riferimento, articolata in obiettivi, competenze, attività, standard di apprendimento, monitoraggio e verifiche in ingresso/itinerario/finali, in collaborazione con il tutor;



- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
- coadiuvare il referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- coadiuvare l'azione dell'animatore/facilitatore del Piano per quanto concerne la gestione e rendicontazione *on line* del corso, inserendo in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza;
- aggiornare periodicamente sulla piattaforma informatica elaborata dal MIUR per la gestione dei progetti Pon, l'area dedicata alla documentazione delle attività svolte.

Criteri per la selezione:

La scelta dell'esperto avverrà mediante valutazione comparativa dei curricula ad opera del Gruppo Operativo di Piano, che assume anche la specifica funzione di commissione per la selezione degli esperti, secondo i criteri stabiliti dal regolamento interno d'istituto, adottato con delibera del Consiglio di Circolo n. 42/2009 del 20/11/2009, ai sensi dell'art. 33, c. 2, lett. g) e dell'art. 40 del D.l. n. 44/01, di seguito indicati (**saranno valutati solo ed esclusivamente i titoli, competenze ed esperienze strettamente congruenti con gli obiettivi e le attività dei progetti**):

TABELLA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI

TITOLI CULTURALI (max 15 Punti)

Laurea afferente conseguita con il Vecchio Ordinamento o Laurea Specialistica, per ciascun titolo:	5 Pt
Laurea non afferente o Laurea Triennale afferente, conseguita ai sensi del nuovo ordinamento universitario, per ciascun titolo:	4 Pt
Laurea Triennale non afferente, conseguita ai sensi del nuovo ordinamento o Master congruente con le finalità del progetto di durata almeno annuale (1500 ore- 60 CFU), conseguito presso Università in Italia o all'estero con esame conclusivo, per ciascun titolo:	3 Pt
Master non congruente con le finalità del progetto, di durata almeno annuale (1500 ore- 60 CFU), conseguito presso l'Università in Italia o all'estero con esame conclusivo o Diplomi Universitari di Perfezionamento post- lauream biennali o Dottorati di Ricerca, per ciascun titolo	2 Pt
Altri Titoli: Abilitazioni, Diplomi Universitari di Perfezionamento o di Specializzazione post-lauream annuali, Patente ECDL/MOS o titolo equipollente, per ciascun titolo:	1 Pt



N.B.: i titoli culturali non afferenti al settore di intervento saranno valutati solo se il candidato è in possesso del titolo richiesto per il percorso formativo.

**TITOLI SCIENTIFICI ATTINENTI LA TIPOLOGIA D'INTERVENTO
(max 15 Punti)**

Pubblicazioni a stampa, per ciascuna pubblicazione:	1 Pt
Articoli pubblicati su quotidiani, riviste o siti web, per ciascun articolo:	0,50 Pt
Prodotti multimediali, software, per ciascun prodotto:	1 Pt

**TITOLI PROFESSIONALI
(max 15 Punti)**

Attività d'insegnamento presso Istituzioni Scolastiche di qualsiasi ordine e grado: <ul style="list-style-type: none"> • per ciascun anno di servizio con contratto a T.I.; • per ciascun anno d'insegnamento con contratto a T.D. per un periodo di almeno 180 gg. 	2 Pt
Precedenti esperienze didattiche, per medesime attività e/o progetti svolti presso il 1° C. D. "G. Minzele" di Putignano (min. 30 ore), conclusisi con valutazione positiva, per ciascuna esperienza/ attività/ progetto:	1 Pt
Precedenti esperienze didattiche, per medesime attività e/o progetti svolti presso il 1° C. D. "G. Minzele" di Putignano (min. 30 ore), conclusisi con valutazione positiva, per ciascuna esperienza/ attività/ progetto:	3 Pt
Precedenti esperienze didattiche, per medesime attività e/o progetti svolti presso altre scuole (min. 30 ore), conclusisi con valutazione positiva, per ciascuna esperienza/ attività/ progetto:	1 Pt
Progetto relativo all'intervento da attuare a discrezione del GOP, che valuterà la congruenza tra la richiesta e l'offerta:	0/5 Pt

Così come previsto dalla Circolare dell'USR Puglia prot. AOODRPU n. 9586/1 del 04/12/2009, al fine di verificare le motivazioni e le competenze relazionali dei candidati collocatisi in posizione utile per il conferimento dell'incarico, sarà eventualmente effettuato, se ritenuto necessario, un colloquio con il G.O.P. come parte integrante della valutazione. Criterio di valutazione del colloquio: Congruenza tra gli obiettivi del Progetto della Scuola e la proposta di lavoro presentata dal candidato, esplicitata con una presentazione metodologico-didattica: punti 0/15.

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane di età.

Note:

- 1) Per quanto riguarda i Corsi di Formazione per i quali non è richiesto un Esperto con laurea, "Piccoli Cartapestai 1°- 2°- 3°- 4°", ma Esperti nel campo dell'arte, dello spettacolo e dei



mestieri artigianali, si precisa che saranno valutati come Titoli Culturali, i titoli afferenti il settore, con una scala di punteggio in relazione alla durata del percorso di formazione, attribuendo 0,5 punti per corsi di durata di almeno 30 ore, 1 punto per corsi di durata di 60 ore e così via. Lo stesso dicasi per i titoli culturali specifici relativi a tutti i Corsi di Formazione.

- 2) Per quanto riguarda i Corsi di Formazione rivolti agli studenti, dato che gli esperti lavoreranno su gruppi classe-modulo paralleli, si richiede ad essi la disponibilità a collaborare tra loro, sia in fase di progettazione sia per l'intera durata del percorso, per consentire, attraverso l'armonizzazione degli interventi, equità nei risultati conseguiti dagli alunni.
- 3) L'Istituzione Scolastica si riserva di dividere le ore di docenza di ciascun modulo anche fra più esperti.

Pubblicazione graduatorie e modalità di impugnativa:

Al termine della valutazione dei Curricula, il Dirigente Scolastico pubblicherà le graduatorie provvisorie all'albo e sul sito web dell'Istituzione Scolastica, ove resteranno affisse per 15 giorni consecutivi per eventuali reclami e ricorsi da presentarsi, entro tale termine, in forma scritta al Dirigente Scolastico stesso. Decorsi 15 gg. consecutivi dalla pubblicazione all'albo, in mancanza di reclami, le graduatorie stesse diverranno definitive e si procederà al conferimento degli incarichi ai candidati collocatosi in posizione utile. In presenza di reclami, gli stessi saranno esaminati nei cinque giorni successivi di cui al termine innanzi indicato. Decorsi i cinque giorni saranno pubblicate le graduatorie definitive. Avverso le graduatorie definitive, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione all'albo scolastico.

In caso di contenzioso il foro competente è identificato nel Tribunale di Bari – Sezione Distaccata di Putignano (Ba).

Incarichi e compensi per le prestazioni:

- Gli incarichi saranno attribuiti, mediante la stipula di un contratto di prestazione d'opera occasionale o professionale, ai sensi dell'art. 2222 e sgg. del Codice Civile, anche in presenza di un solo curriculum, purché rispondente pienamente alle esigenze progettuali.
- **Tutti i compensi indicati nel presente bando si intendono onnicomprensivi (comprensivi di IVA, IRAP, eventuale contributo cassa previdenziale, tutte le spese di vitto, alloggio, trasporto, indennità di missione eventualmente affrontate, della ritenuta d'acconto Irpef, degli oneri a carico dell'Amministrazione Scolastica e di ogni indennità, onere o spesa a qualsiasi titolo dovuta o che dovesse intervenire per effetto di disposizioni normative).**
- **Il pagamento della prestazione sarà effettuato ad avvenuta erogazione dei fondi comunitari relativi all'Intervento didattico oggetto dell'incarico. Nessuna responsabilità, pertanto, potrà essere imputata all'Istituto in merito ad eventuali ritardi dell'erogazione dei fondi.**
- Il contratto d'opera conferito per l'esecuzione di un incarico non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto; l'Esperto provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.
- In caso di incarico a personale dipendente dalla Pubblica Amministrazione, prima della stipula del contratto l'interessato dovrà produrre, pena l'esclusione, l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.L.vo. n. 165/01.

Modalità di presentazione delle candidature:

Gli aspiranti agli incarichi dovranno produrre apposita istanza, redatta in carta semplice secondo il modulo allegato al presente bando debitamente datato e firmato, indirizzata al Dirigente Scolastico del 1° Circolo Didattico "G. Minzele" - via Roma n° 15 - 70017 PUTIGNANO (BA), corredata dalla documentazione di seguito indicata, con indicazione dell'Obiettivo/Azione e del modulo formativo a cui intendono partecipare, da far pervenire



presso l'ufficio di segreteria di questa scuola **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 9 marzo 2011.**

Saranno accettate istanze pervenute anche tramite PEC (Posta Elettronica Certificata), esclusivamente in formato PDF, inviate al seguente indirizzo: primocircolopotignano@postecert.it (*).

L'Istituzione Scolastica declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato nel presente bando.

Qualora i progetti di interesse fossero più di uno, il candidato dovrà presentare un'istanza completa per ogni progetto.

(* **N.B:** Le istanze inviate ad un indirizzo di posta elettronica diverso da quello di PEC innanzi indicato o in formato diverso dal PDF, non saranno accettate; la validità delle istanze inviate tramite PEC è subordinata al rispetto di quanto stabilito dall'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005 (attuale CAD) e s.m.i., relativamente alla trasmissione di documenti informatici.

La domanda, redatta in carta semplice secondo il modulo allegato al presente bando (ALLEGATO 1) debitamente compilato, datato e firmato, dovrà essere corredata, pena l'esclusione dal procedimento, dalla seguente documentazione:

1. Curriculum Vitae in formato europeo datato e firmato (si precisa che il C.V., dovrà essere redatto necessariamente su modello europeo "Europass CV" e dovrà riportare tutti e solo i titoli culturali, scientifici e professionali attinenti con la tipologia d'intervento richiesto).
2. Progetto relativo al piano di lavoro che si intende attuare.
3. Fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità.

La mancata e/o incompleta presentazione della documentazione innanzi indicata, compreso il CV in formato europeo, la proposta progettuale e la tabella di autovalutazione dei titoli, nonché l'inosservanza dei termini e delle prescrizioni di partecipazione contenute nel presente avviso di selezione pubblica, saranno considerate cause di esclusione dal procedimento.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di differire, spostare, revocare, modificare il presente procedimento di gara o non affidare l'incarico in oggetto, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

Il presente bando viene pubblicato all'albo e sul sito internet di questa Istituzione Scolastica www.primocircolopotignano.it, inviato all'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, all'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia-Ambito territoriale di Bari, alle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado della provincia di Bari, al Centro Territoriale per l'Impiego di Putignano, al Comune di Putignano con cortese richiesta di pubblicazione ed affissione ai rispettivi albi e/o siti internet.

Responsabile del Procedimento (ex L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni): Il Dirigente Scolastico pro-tempore.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio di segreteria della Scuola contattando l'insegnante Fausta Martellotta.

Per il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Liliana CAMARDA)
Il Docente collaboratore con funzioni vicarie
f.to (Ins. Francesca SCISCI)



Allegati: 1) modulo di partecipazione e tabella di valutazione dei titoli.

Informativa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003 (Codice privacy)

I dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione e alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo e quelle relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi, così come definite dalla normativa vigente.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.

Il trattamento dei dati viene effettuato attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei. Il Titolare del Trattamento di dati è il Dirigente scolastico, quale rappresentante legale dell'istituto. Il Responsabile del Trattamento dei dati per l'area amministrativa è il Direttore S.G.A.. Incaricati del trattamento sono gli Assistenti Amministrativi addetti.

L'istituto adotta idonee misure di sicurezza per ciò che concerne la conservazione e la custodia dei dati.

I dati possono essere comunicati ad amministrazioni o enti pubblici in applicazione di norme di legge o di regolamento e, comunque, in esecuzione di fini istituzionali. La comunicazione a privati o entri pubblici economici e la diffusione avverranno solo in esecuzione di norme di legge o di regolamento.

Al soggetto titolare dei dati sono riconosciuti tutti i diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

